

DADOS GERAIS

Data: 13/05/2019	Local: AGEM	Horário: 9h30
Tipo de Reunião: trabalho		
Lista de Participantes:		
Nome	Entidade	
Filipe Toni Sofiati	PM Bertioga	
Rosana S. Dantas	PM Cubatão	
Sheila Carla P. dos Santos	PM Cubatão	
Tadeu Ferreira Junior	PM Guarujá	
Aline M. Marchettei	PM Mongaguá	
Rodrigo Silva Pereira	PM Peruíbe	
Wânia Seixas	PM Santos	
Marcia Aguiar	PM São Vicente	
Ana Cristina Clemente	Secretaria de Estado de Turismo	
Gregory Andrade	Secretaria de Estado de Turismo	
Fabio Ferreira dos Santos Coelho	Secretaria de Transportes Metropolitanos	
Convidados:		
Luciana Freitas Lemos dos Santos	AGEM/CONDESB	
Marinilza Monteiro	Assessora Dep. Rosana Valle	
Almir Douglas de Oliveira Marcellino	Comtur Praia Grande	
Thiago Rodrigues Schulzt	IFSP	
Fernando S. Oliveira	PM Cubatão	
Thiago Baraçal	PM Guarujá	
Virna Gomes Meira	PM Praia Grande	
Tiago Guedes	Santos CVB	
Pauta divulgada em: 06/05/2019	Reunião iniciada às: 9h48	Término da Reunião às: 11h49

OBJETIVOS

- Item I - Selo Metropolitano da Baixada Santista - últimos avanços;
- Item II - Programa de Regionalização do Turismo - status das ações realizadas;
- Item III - Feiras e Eventos da Setur SP do mês de maio;
- Item IV - Desenvolvimento de Material Promocional da Região Turística;
- Item V - Apreciação de Ação de Mobilização do Cadastur/MTur na região;
- Item VI - Outros Assuntos de Interesse Regional.

REGISTROS

- Ausências:

Municípios: Itanhaém

Estado: Educação, Cultura, Infraestrutura e Meio Ambiente e Logística e Transportes

- Os trabalhos foram abertos pela Coordenação da Câmara Temática representada pela técnica Ana Cristina Clemente e foram tratados os seguintes assuntos:
 - Breve histórico da última reunião desta Câmara Temática;

Item I - Selo Metropolitano da Baixada Santista - últimos avanços;

REGISTROS

- Leitura do projeto de lei enviado pelo Ribas, da Prefeitura de Peruíbe, a qual encontra-se anexa;
- A isenção citada é intramunicipal, não haveria cobrança entre cidades, paga a primeira cidade que receber o grupo;
- Marcia, de São Vicente, destacou que o Selo metropolitano não abrange turismo de um dia;
- Para ter o selo metropolitano o turista tem que estar hospedado;
- Será necessário a definição do que será feito no outro município;
- Qual a metodologia será utilizada;
- Tem cidades que cobram de todos os ônibus que entram, a maioria em torno do turismo de um dia;
- A isenção da taxa será compensada pelo comércio, alimentação;
- A Coordenadora levantou a importância de dimensionar o turismo regional;
- Padronização - legislação diferente entre os municípios, gestão do sistema;
- Marcia propôs que seja tirada a questão de turismo de um dia;
- Tendo pernoite terá direito ao selo;
- Tadeu, de Guarujá, colocou que a legislação de turismo de um dia continua;
- Tiago, do Santos Convention Visitors Bureau se propôs a fazer a gestão;
- Lembrado que a decisão final teria sido que Bianca Colombini iria entrar em contato com a Secretaria de Turismo;
- Hospedagem do sistema ficaria a cargo do estado, os municípios fariam a gestão;
- O sistema não envolve recursos;
- Fabio da EMTU, explicou que eles fiscalizam o transporte só dentro da RMBS, é feita a fiscalização de itens de segurança nos veículos cadastrados;
- Certificado de autorização de operações – CAO;
- Filipe, de Bertioga, propôs que a operacionalização seja feita toda pelo município;
- Vania, de Santos, disse que multa de trânsito é questão do município;
- Constar na legislação que cada cidade fará sua fiscalização;
- Cada município tem o seu sistema de autorização;
- A grande maioria da receita dos municípios está no turismo de um dia;
- Filipe colocou que o município dará a autorização, credenciamento o município já faz;
- A autonomia do município vai continuar, é um sistema de gestão;
- Thiago, do Instituto Federal colocou que as agências de turismo serão o usuário e o município o administrador

Item II - Programa de Regionalização do Turismo - status das ações realizadas;
Regionalização de turismo;

- Filipe tiveram cobranças da Secretaria de Estado de Turismo;
- Ainda não receberam documentação;
- Foram levantadas dúvidas sobre o preenchimento, assinatura;
- A senha ainda não foi liberada;

REGISTROS

- A Coordenadora informou que as dúvidas serão passadas para Ana Carolina, da Secretaria de Turismo;

Item III - Feiras e Eventos da Setur SP do mês de maio;

- Tiago colocou que o Bureau existe desde 2004, é uma associação e no último ano decidiu-se que o Bureau é local, o que começou a vigorar a partir de fevereiro 2019;
- A regionalização continua para eles Costa da Mata Atlântica;
- A marca está à disposição;
- Marcia esclareceu que foi definido que continuarão com Costa da Mata Atlântica e que foi criado um grupo para estudo da manutenção do nome ou não e qual seria o novo nome;
- Vania colocou que Costa da Mata Atlântica é um nome muito amplo;
- Thiago, do Instituto Federal, perguntou se substituída a marca quais ações devem ser feitas para se fortalecer uma marca regional;
- Usar a marca Baixada Santista;
- Será feito estudo sobre a mudança;
- Thiago IF informou que eles já têm três artigos;
- Bastante material de como foi criada a primeira marca;

Item IV - Desenvolvimento de Material Promocional da Região Turística;

- A Coordenadora informou que o Estado não produz a arte e especificações, o Estado reproduz e a Secretaria está com processo aberto;
- Thiago do Santos Bureau informou que eles têm material, passará o conteúdo;
- Pedido que passem em formato de reprodução;
- BR mobilidade, EMTU já entrou em contato, problemas com modal;

Item V - Apreciação de Ação de Mobilização do Cadastur/MTur na região;

- Gregory, da Secretaria de Estado de Turismo, informou sobre as demandas de capacitação de cadastramento no Cadastur;
- Amanhã terá capacitação em Praia grande, Guarujá pediu que seja feito lá também;
- Informado que mudou o leiaute da pagina;
- Sensibilização;
- O Ministério tem verba para reformas e para treinamento de funcionários;
- Filipe caminho mais lógico;
- Marcia mais prático;
- Não temos exemplos concretos;
- Cadastur é gratuito;
- Houveram muitas mudanças tanto no Ministério como no Governo do Estado;
- Material ainda não está pronto;
- Apresentação do novo Secretário de Turismo de Peruíbe, que levantou a necessidade de placas turísticas;
- As representantes de Cubatão informaram que pediram recursos para o Ministério de Turismo;
- Proposta de que essa discussão entre na pauta da próxima reunião;

REGISTROS

Item VI – Outros assuntos de interesse regional;

- Feiras e eventos da SETUR:
- . Avistar Brasil, Encontro Nacional de Observação de Aves, na Usp, na Praça do Relógio Solar, terá estande para a região, será no período de 17 a 19 de maio, quem for passar dados para o Filipe;
- . BNT - Bolsa de Negócios de Turismo Mercosul, será em Itajaí, Balneário Camboriu, apresentações nos dias 24 e 25 de maio;
- . Feira em Frankfurt, Alemanha, quem puder enviar material para Ana Cristina;
- . Conectividades;
- . Salão São Paulo de Turismo, em junho;
- . Thiago IF, Unip Santos, jornada da Mata Atlântica, hoje e amanhã
- Apresentação de propostas ao Fundo de recursos para participação em eventos – estandes;
- Filipe propôs que seja estudada a aplicação de sistema de transporte público usado em Santa Catarina que atende turistas, proposta de ser colocado em pauta, conversa com EMTU e Agem;
- Vania levantou a questão de participação e comprometimento em feiras;
 - Não havendo mais nada a tratar foi encerrada a reunião.

Santos, 13 de maio de 2019

ANA CRISTINA CLEMENTE
Coordenadora

LUCIANA FREITAS LEMOS DOS SANTOS
Secretária