

DADOS GERAIS		
Data: 08/03/2018	Local: AGEM	Horário: 14h00
Tipo de Reunião: trabalho		
Lista de Participantes:		
Nome	Entidade	
Eliana Cristina Jeronimo Ferreira	PM Praia Grande	
Alexandre Trombelli	PM Guarujá	
Maurício Maranhão	PM Peruíbe	
Jorge Manuel de Souza Ferreira	PM Santos	
José Ricardo Mafra Amorim	Sec. Estado de Energia e Mineração	
André Olímpio M. Du Chenoy Castro	Sociedade Civil - CORECON-SP / Delegacia Regional da Baixada Santista	
Eduardo Vianna Junior	Sociedade Civil – ACMD	
Mônica Antonia Viana	Sociedade Civil Sociedade Visconde de São Leopoldo - UNISANTOS	
Lelio Marcus Munhoz Kolhy	Sociedade Civil – Concidadania	
Ricardo Beschizza	Sociedade Civil – Sinduscon - SP	
Virginia Cidade Boldrini	Sociedade Civil – Assoc. São Lourenço	
Alexandre Nunes Afonso	Costa da Mata Atlântica Bureau	
Convidados		
Márcio A.A. Quedinho	Agem	
Luciana Freitas Lemos dos Santos	Agem/Condesb	
Sania C. D. Baptista	Agem	
Regina Elza Araújo	CT Defesa Civil	
Marcelo Vasques Casati	CT Esportes	
Julio Penin	CT Logística e Transportes	
Fernanda Faria Meneghello	AGEM	
Leonardo M. Manço	AGEM	
Gustavo Prado Ignácio	AGEM	
Marcio Quedinho	AGEM	
Camila Cirillo	PLAN	
Erik	PLAN	
Polliana	PLAN	
Enrique Cintra de Sousa	PLAN	
Pauta divulgada em: 01/03/2018	Reunião iniciada às: 14h30	Término da Reunião às: 16h45

OBJETIVOS
Item I – Aprovação da ata da reunião anterior; Item II – Apresentação do Sistema de Informações Metropolitanos – SIMA que está sendo realizado pela empresa de consultoria PLAN Políticas Públicas; Item III – Outros assuntos de interesse regional.

REGISTROS

- Os trabalhos foram abertos pela Coordenadora da Câmara Temática de Planejamento e Desenvolvimento Econômico, Eliana Ferreira e foram discutidos os seguintes aspectos:
 - A ata da reunião anterior, enviada por email junto com a convocação para este encontro em 01/03/02/01/18, foi aprovada por todos os presentes e foi solicitado que seja anexado o Plano de Trabalho;
 - A Coordenadora informou que para esta reunião foram convidados os Coordenadores de todas as Câmaras Temáticas do CONDESB para conhecimento e acompanhamento do trabalho que está sendo elaborado pela Consultoria PLAN do Sistema de Informações Metropolitanas – SIMA, ressaltando que o mesmo ainda está em construção;
 - Camila da PLAN, falou que a ideia é apresentar um pouco do trabalho da criação do trabalho do Sistema de Monitoramento para a gestão dos resultados do PMDE BS (a apresentação está anexa a esta ata);
 - . Foram contratados para realizar um trabalho que para criar um sistema para fazer monitoramento e avaliação do PMDE BS, além disso tem um componente que vem após o início do monitoramento que é de assessoria técnica para acompanhamento do Plano e seu aperfeiçoamento, com duração de 24 meses e começou por volta de seis meses;
 - . Nesse primeiro momento está sendo feito uma apresentação geral e posteriormente será trabalhado em cada Câmara Temática do Condesb, envolvendo uma agenda de trabalho;
 - . Polliana falou sobre o resgate do Plano, fazendo um breve histórico;
 - . A Coordenadora informou que o PMDE está disponível no site da AGEM e é um instrumento de planejamento do PDUI;
 - . Apresentada a questão dos eixos estruturantes ligados ao desenvolvimento econômico da região e da necessidade de ser criado mais um eixo de políticas sociais;
 - . Objetivos, diretrizes e metas;
 - . Escopo do Trabalho;
 - . Encadeamento de objetivos, metas e indicadores;
 - . Estrutura do PMDE – BS;
 - . Recomendações resultantes do PMDE – BS;
 - . Falta de alguns encadeamentos precisos que fogem do escopo – poucos casos;
 - . Grande parte dos indicadores tem como fonte de dados, informações de órgãos federais, alguns municipais e alguns pela AGEM;
 - . Estão trabalhando no desenvolvimento dentro do sistema com o objetivo de monitorar a execução do Plano;
 - . Organograma da estrutura de monitoramento no SIMA;
 - . Etapas de trabalho;
 - . O que o monitoramento deve fazer;
 - . Melhora das metas municipais, regionais e estaduais e identificar gargalos fazendo uma análise mais profunda da situação e depois trazer o debate para os especialistas objetivando o fortalecimento da política de planejamento e gestão;

REGISTROS

- . Transferência das informações públicas,
- . Previsto um processo disseminação de dados, criação rede de gestores de dados compartilhados;
- . Utilização de mapas temáticos para que se possa ver espacialmente o desenvolvimento dos indicadores;
- . A parte social ainda não foi incluída;
- . Gestão das informações no SIMA;
- . Sr. André, da Sociedade Civil, falou sobre a atualização do PMDE BS e que se deve prestigiar a questão do petróleo, da desindustrialização de Cubatão, da subutilização do porto de Santos;
- . Também foi levantada a questão ambiental do Rio Tietê no planalto que interferem aqui na Baixada Santista;
- . Também foi colocada a questão da vocação turística na Baixada Santista é inquestionável, respeitando a questão da Mata Atlântica e trazer o turismo para cá;
- . Proposta de ser criado um eixo sobre Turismo;
- . Sr. Eduardo, da Sociedade Civil, colocou que também acha que o PMDE tem muito a ser melhorado e informou que já foi oficiado a AGEM a questão dos indicadores de responsabilidade social;
- . Apropriação da legislação existente em relação as políticas sociais para enriquecer o SIMA;
- . Procurar fortalecer o SIMA. Como incorporar a questão das políticas sociais;
- . Sr. Alexandre, da Sociedade Civil, disse que no tange na questão dos indicadores turismo é ligado ao desenvolvimento econômico e pediu que a Costa da Mata Atlântica Bureau possa apresentar o projeto de Observatório;
- . Camila esclareceu que estão desenvolvendo uma agenda de trabalho com as Câmaras Temáticas. A ideia é que sejam realizadas reuniões específicas para o SIMA;
- . Alexandre colocou as peculiaridades da questão da área de turismo;
- . André levantou a questão de aerotrópolis, colocando a questão dos aeroportos na Baixada Santista;
- . Levantou sobre a questão de seguir à risca a questão da metropolização, que é um assunto muito sério;
- . Eliana esclareceu que o SIMA é uma ferramenta prevista na minuta de lei que foi aprovada por esta CT em novembro, com previsão de revisão dos dados após dois anos;
- . A ideia hoje é que essa reunião seja uma introdução para conhecimento do que pode ser incrementado na revisão;
- . Mônica, da Sociedade Civil, falou da importância do SIMA, que primeiro é necessário um diagnóstico regional, para que se tenha dados e colocou a importância da participação das Universidades;
- . Informou sobre o Observatório existente na UNISANTOS que tem o mesmo objetivo do SIMA e colocou a Universidade a disposição;
- . Leonardo Manço, da AGEM, colocou que a ideia é compartilhar, trazendo a base para todos

REGISTROS

os municípios, com a participação da região metropolitana e falou da importância do sistema;

- . Sr. André ressaltou que a Emplasa tem uma série de informações importantes para o SIMA;
- . Polliana informou que as estratégias também precisam ser monitoradas e levantou a questão das mudanças no cenário político e o que já foi implementado;
- . É fundamental a alimentação do fluxo das informações, bem como analisa-las;
- . É possível incluir outros índices que não estão nos eixos com outros indicadores;
- . Sania esclareceu que o Turismo está no PMDE no eixo de desenvolvimento econômico;
- . A previsão é que o acesso do sistema seja no 2º semestre, mas antes tem que ser firmados alguns termos de parcerias;
- . Encaminharam a AGEM nesta semana uma proposta de processo, de como será o fluxo, a parceria e a ideia é que em cada município tenha uma pessoa responsável para maior confiabilidade e rastreabilidade da informação;
- . Criação de um grupo de representação, isso ainda são propostas, é um grande desafio;
- . Apresentaram uma primeira proposta de estratégia para a AGEM a qual está sendo analisada;
- . Amorim, da Secretaria de Energia e Mineração, levantou a questão de que várias entidades que já tem os dados e há outros dados que serão criados. Os existentes podem ser utilizados e serem inseridos os novos dados durante o processo;
- . Polliana explicou como estão trabalhando as informações, os critérios que estão utilizando para análise e que já conseguiram fazer um filtro com as bases oficiais da Cetesb, Fundação Seade entre outros;
- . Cinthia informou que estão na fase de inserir os indicadores, que é um processo que acaba demorando;
- . Sania falou da importância de se ter dados indicadores discutidos e consensados com vários atores Inter federativamente, com um resultado que será muito mais produtivo e mais nivelado por nós, facilitando nosso trabalho;
- . A ideia é que junto com o PMDE esse sistema nos ajude a fazer um PDUI que seja vivo e permanente;
- . A Coordenadora falou sobre a possibilidade de se pegar dados com o IBGE em vista da proximidade do censo de 2020;
- . Em seguida o consultor Flavio, da PLAN, apresentou o sistema que está sendo desenvolvido e construído;
- . A coordenadora informou os próximos passos serão uma proposta de agenda para discussão dos temas;
- Quanto aos quatro escopos de plano de trabalho a Coordenadora sugeriu como pauta da próxima reunião desta Câmara discutir com quem ficará a coordenação de cada proposta;
- O Diretor Executivo da AGEM informou que o Projeto de Lei do PDUI o mesmo foi encaminhado ao Secretário da Casa Civil que deverá encaminhar ao Governador para depois ser encaminhada a Alesp onde passará por diversas comissões;

REGISTROS

- Informou sobre a prorrogação do prazo para entrega do PDUI para 2021;
- Levantada pelo representante da sociedade civil a questão das mudanças do Poder Executivo com a mudança de Governador e que devemos estar preparados para isso;
- Preocupação em passar essas informações ao Presidente do CONDESB e cobrar os Deputados Estaduais e Federais da nossa região;
- Quanto a continuidade da participação da sociedade civil nesta Câmara a Coordenadora informou foi aprovado pelo Condesb, que o intuito é trabalhar conjuntamente, contribuindo com o institucional;
- Não havendo nada a mais a ser discutido foi encerrada a reunião.

Santos, 8 de março de 2018

ELIANA CRISTINA JERONIMO FERREIRA
Coordenadora

LUCIANA FREITAS LEMOS DOS SANTOS
Secretária